

GUÍA INFORMATIVA 2023/2024 DE PRIMER CURSO EN LOS ESTUDIOS DEL GRADO EN CIENCIA POLÍTICA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

Para la correcta formalización de la matrícula, tenga en cuenta la siguiente documentación:

- **Guía ayuda para el acto de matrícula.** Para estudiantes admitidos por preinscripción.
- **Estudiantes beneficiarios de algún tipo de exención de tasas y precios público.** Deberá remitir la documentación acreditativa el 4 de septiembre a través de la dirección exencionmatricula.grado.derecho@uam.es e identificarse con su DNI, NIE o pasaporte.
- Para los estudiantes que se matriculen bajo la modalidad de domiciliación bancaria, una vez formalizada la matrícula, deberán remitir a través de la dirección administracion.grado.derecho@uam.es, la orden de domiciliación SEPA debidamente cumplimentada y firmada por el titular de la cuenta.

Denominación y distribución de los grupos de matrícula:

La matrícula se realizará **on line** el día **5 de septiembre, de 9:30 a 12 horas**

Los grupos de matrícula que se ofertan para las asignaturas adscritas a primer curso serán los siguientes:

- Grupo de magistrales/teoría en turno de mañana: **141**
- Grupo de seminarios/prácticas: en turno de mañana: **1411**
-

Consulta de horarios de las asignaturas (Muy importante):

*Podrá consultar los horarios de las asignaturas a través de la siguiente dirección:

<https://secretaria-virtual.uam.es/pds/consultaPublica/look%5Bconpub%5DInicioPubHora?entradaPublica=true&idiomaPais=es.ES&planDocente=2016¢ro=103&planEstudio=452&curso=1&trimestre=S/1&grupo=110&lock=false>

*Una vez realizada la matrícula, el estudiante dispondrá en su autoservicio (Servicio Sigma para el estudiante) de una nueva opción de menú "**Publicación Horaria**" en la que podrá consultar e imprimir el horario de las asignaturas en las que se ha matriculado.

Modalidades de matrícula.

- Matrícula a tiempo completo: Número de créditos no superior a 60 ni inferior a 37
- Matrícula a tiempo parcial: Número de créditos no superior a 36 ni inferior a 24

Normas y advertencias de interés general.

A. En la planificación de la matrícula y, considerando el sistema de evaluación continua, se ha de tener muy en cuenta la compatibilidad horaria.

B. Los horarios de los grupos podrá obtenerlos en la página web del Centro (dirección: http://www.uam.es/ss/Satellite/Derecho/es/1234891549953/sinContenido/Horarios_y_Aulas.htm?idenlace=1234891978755).

C. Si va a solicitar **beca** se requerirá tener matriculados 60 créditos ECTS.

D. Los plazos que le puedan afectar en los diferentes procedimientos académico-administrativos podrán ser consultados en el **Calendario de Trámites Administrativos Grado 2023/2024** publicado en nuestra página web.

E. Los pagos a realizar bajo la modalidad "por entidad financiera" deberán realizarse a través de la entidad BANCO SANTANDER.

F. Como medio de comunicación electrónica entre el estudiante y los diferentes miembros y órganos de la Facultad (Administración/Departamentos y Decanato), se hace muy aconsejable utilizar la dirección de **correo electrónico institucional del estudiante**. Para facilitar la identificación por este medio, se ruega que el correo electrónico emitido por el estudiante cuente, al menos, con los campos referidos a Nombre y apellidos, DNI, NIE o Pasaporte y estudios en los que se encuentra matriculado.

H. Para facilitar la planificación de la matrícula personalizada del estudiante, se ha habilitado un programa de simulación de asignaturas y grupos matriculados que detectará la incompatibilidad horaria.